



Handläggare
Niklas Pettersson
Telefon: 08-508 27 630

Anmälan av delegationsbeslut

Med stöd av delegation från idrottsnämnden enligt delegationsordningen, beslutades den 2025-12-11 att uppdatera: Allmänna villkor för besökare i Stockholms stads simhallar

Allmänna villkor för kundavtal avseende period- och klippkort i Stockholm stads simhallar

Villkor för tillträde till gymlokal i Stockholms stads simhallar för bedrivande av kommersiell verksamhet som personlig tränare

Villkor för tillträde till simbana i Stockholms stads simhallar för bedrivande av kommersiell verksamhet som sim-PT

Enligt delegation



Marina Höglund, Förvaltningschef

Allmänna villkor för besökare i Stockholms stads simhallar

Idrottsförvaltningen bedriver på uppdrag av Stockholms stads idrottsnämnd verksamheten i Stockholm stads simhallar (anläggningarna)

1. Entréavgift

1.1 Samtliga besökare som har fyllt 4 år och uppåt ska betala entréavgift till Stockholms stads simhallar enligt vid var tid gällande prislista och på begäran uppvisa kvitto för köpet.

1.2 Undantag gäller för ledsagare/personlig assistent mot uppvisande av arbetslegitimation/intyg för att styrka sin profession. Ledsagare/personlig assistent som själv nyttjar anläggningen för eget bad och/eller träning, dusch och/eller bastu ska betala entréavgift.

1.3 Undantag gäller för lärare/ledare samt eventuell elev som inte ska bada vid gruppbesök av skola, fritidshem eller förskola och i samband med skolsimsundervisning. Medföljande lärare/ledare som själv nyttjar anläggningen för eget bad och/eller träning, dusch och/eller bastu ska betala entréavgift.

1.4 Fastställda taxor för skolsim samt för skolans bad, inklusive förskola och fritidshem, under skoltid avser samtliga skolor oavsett huvudman. Entréavgift ska betalas för barn under 4 år vid besök av förskola.

1.5 En medföljande vuxen får följa med in vid simskoleundervisning för att hjälpa sitt barn med ombyte och dusch. Medföljande vuxen ska lämna över och ta emot barnet från/till simlärarna. Om vuxen som medföljer i samband med barn och ungdomars simundervisning har betalat entréavgift, ingår entré till bassängerna för barnet/ungdomen. Om ytterligare medföljande barn ska bada under tiden simskolelektionen pågår eller före/efter lektionen betalar både den medföljande vuxna och det medföljande barnet entréavgift.

1.6 Vid fakturabetalning ska förutom legitimation ett beställningsunderlag i pappersform medhas vid köpet. Underlaget ska minst innehålla organisationsnummer, maxbelopp eller inkösuppgift, kontaktperson på plats, fakturaadress samt underskrift av behörig person. När fakturering ska ske internt mellan Stockholms stads förvaltningar måste beställningen dessutom innehålla objektsnummer.

1.7 Vid gym- och gruppträningsbesök ingår även entré till bassängerna om besöket görs under bassängernas öppettider.

1.8 Besökare som avvisas från anläggning får inte betald entréavgift återbetalad.

2. Reducerat pris

2.1 För samtliga personer som omfattas av villkoren för reducerat pris gäller utöver vad som framgår nedan att giltig legitimation ska uppvisas vid inköpstillfället. Besökare ansvarar för att ta reda på information om reducerat pris innan köp. Reducerat pris gäller enbart vid köp från privatperson, inte vid köp från juridisk person.

2.2 Personer med sjuk- eller aktivitetsersättning ska för att erhålla reducerat pris uppvisa intyg från Försäkringskassan.

2.3 Pensionärer ska för att erhålla reducerat pris uppvisa intyg från Försäkringskassan. Ålderspensionärer behöver endast uppvisa legitimation.

2.4 Studerande ska för att erhålla reducerat pris uppvisa giltigt studentkort eller intyg från svenska lärosäten om pågående studier.

2.5 Arbetslös ska för att erhålla reducerat pris uppvisa intyg från Arbetsförmedlingen. Intyget ska vara högst en månad gammalt.

2.6 Kunder med FaR-recept eller ordinationsblankett för fysisk aktivitet, ska för att erhålla reducerat pris uppvisa giltigt recept eller ordinationsblankett utfärdad av legitimerad vårdgivare.

3. Periodkort och klippkort

3.1 Idrottsförvaltningen erbjuder period- och klippkort till de priser som framgår av vid var tid gällande prislista. För köp av dessa gäller särskilda villkor

4. Presentkort

4.1 Presentkort gäller i två år från och med inköpsdatum. När giltighetstiden löpt ut annulleras presentkortet.

4.2 Presentkort kan inte bytas mot kontanter.

4.3 Förstörda eller försvunna presentkort ersätts inte.

4.4 Om köpesumman understiger presentkortets nominella värde återbetalas inte resterande belopp, utan detta kvarstår på presentkortet.

4.5 Idrottsförvaltningen har rätt att kontrollera det inlämnade presentkortets äkthet och konfiskerar förfälskade kort. Mångfaldigande av ett presentkort är förbjudet, oavsett sätt.

4.6 Idrottsförvaltningen tillämpar ej öppet köp på presentkort.

5. Moms

5.1 För momspliktig verksamhet är moms inkluderat i avgiften, om inte annat är särskilt angivet.

6. Utbud

6.1 Information om idrottsförvaltningens vid tid aktuella utbud av anläggningar, träningsmöjligheter och andra tjänster finns anslaget på anläggningarna samt på Stockholms stads webbplats.

6.2 Idrottsförvaltningen garanterar inte plats i av besökaren vald gruppaktivitet där deltagarantal eller tillgången är begränsad.

6.3 Idrottsförvaltningen erbjuder möjlighet att förboka plats till kurs och gruppträning via idrottsförvaltningens webbplats för bokning. Vid de tillfällen när idrottsförvaltningen inte kan erbjuda förbokning via webbplatsen sker förbokning på plats i anläggningarna.

6.4 Idrottsförvaltningen erbjuder köp av produkter på vissa utvalda anläggningar. Produkterna består bl.a. utav hänglås, badkläder, handduk m.m. Utbudet av produkter varierar ut efter anläggning och tillgänglighet. Idrottsförvaltningen garanterar inget utbud av produkter.

6.5 Produkterna i punkt 6.4 kan endast köpas på plats. Idrottsförvaltningen erbjuder inget öppet köp eller bytesrätt på produkterna. Badkläder kan provas på plats enligt personalens anvisningar.

7. Ansvar

7.1 Bad och all övrig träning inklusive träning med ledsagare/medhjälpare, PT eller sim-PT sker under eget ansvar. Besökare är införstådd med att Stockholms stads simhallar inte har badvakter eller särskild bassängövervakning. Se vidare regler för barn, ungdom och tillsynsansvar under punkten 8 nedan.

7.2 Besökare ska ta del av och följa dessa allmänna villkor inklusive ordnings- och trivselregler samt anvisningar som ges av idrottsförvaltningens personal.

7.3 Idrottsförvaltningen ansvarar inte för och ersätter inte förlust av eller skada på tillhörigheter som besökare medför i idrottsförvaltningens anläggningar.

7.4 Idrottsförvaltningen ansvarar inte för och ersätter inte vare sig personskador eller andra skador som uppkommer på grund av olycksfall eller av annan person vid vistelse i anläggningarna.

7.5 I Stockholms stads simhallar tillämpas 100 % ren hårdträning vilket innebär att varken brukande eller försäljning av dopingklassade preparat är tillåtet. www.renhardtraning.com

8. Barn och ungdom

8.1 Vårdnadshavare ansvarar för barn och ungdomar under 18 år.

8.2 Under skoltid omfattas barnen av skolans tillsynsansvar och lärare eller annan av huvudman utpekad ansvarig personal ansvarar för eleverna. För förskola och fritidshem gäller motsvarande tillsynsansvar.

8.3 Barn upp till 12 år ska medha simkunnigt myndigt sällskap. Ålder räknas från födelsedatum. Medföljande vuxen ska vara ombytt till bad- eller fritidskläder och vara redo att ingripa vid nödsituation samt i övrigt vara barnet behjälplig. Medföljande vuxen ska ständigt ha barnet under uppsikt och ansvarar för att barnet följer dessa allmänna villkor inklusive trivsel- och trygghetsregler och personalens anvisningar under hela besöket. Idrottsförvaltningen kan neka inträde eller avvisa barn under 12 år om idrottsförvaltningens personal bedömer att det är för få ansvariga vuxna i relation till antal barn.

8.4 Barn och ungdom som fyllt 12 år ska vara simkunnigt för att få bada utan medföljande simkunnigt myndigt sällskap. Personal kan neka inträde eller avvisa barn och ungdom som fyllt 12 år och saknar simkunnigt myndigt sällskap vid misstanke om att denne inte kan simma eller om denne visar sig inte kunna simma.

8.5 Ungdomar som har fyllt 11 år får delta i gruppträning (utom på BODYPUMP™ där det gäller 15-årsgräns).

8.6 För gymträning gäller en åldersgräns på 15 år. Dock får ungdomar i åldern 11-14 år träna i gym tillsammans med myndigt sällskap genom s.k. Träna med vuxen. Även den vuxna betalar entréavgift. Den vuxna ska närvara vid ungdomarnas gymträning. Ungdomar i ålder 11-14 år får även delta i av idrottsförvaltningen ledarledd verksamhet i gym.

9. Gruppbesök av skolor, förskolor, fritidshem samt övriga barn- och ungdomsgrupper

9.1 Vid gruppbesök ska besöket förankras. Vid bokning av specifika simbanor eller bassänger tillkommer vid var tid gällande prislista.

9.2 Ansvarig/-a gruppleddare ska vara myndig/-a och simkunnig/-a.

9.3 Antal ansvariga gruppleddare ska anpassas efter gruppens storlek, ålder och simkunnighet. Idrottsförvaltningen kan neka en grupp inträde eller avvisa den om förvaltningen bedömer att det är för få ansvariga gruppleddare.

9.4 Ansvariga gruppleddare ska vara närvarande och aktivt delta i verksamheten. Ansvariga gruppleddare ska vara ombytt till bad- eller fritidskläder och vara redo att ingripa vid nödsituation samt i övrigt vara gruppdeltagarna behjälpliga. Ansvariga gruppleddare ansvarar för att gruppdeltagarna följer de allmänna villkoren inklusive trivsel- och trygghetsregler och personalens anvisningar.

10. Kvarlämnade saker i låsta förvaringsskåp

10.1 Kvarlämnas efter tidpunkt för stängning saker i förvaringsskåp i idrottsförvaltningens anläggningar, har idrottsförvaltningen rätt att bryta av kvarlämnat lås och tillvarata sakerna. Om besökare inte avhämtar sakerna inom sju dagar från och med dagen för tillvaratagandet så har idrottsförvaltningen rätt att antingen kasta sakerna eller, om idrottsförvaltningen bedömer att dessa har ett stort ekonomiskt värde, överlämna sakerna till hittegodsavdelningen på närmaste polismyndighet.

11. Avvisning

11.1 Besökare som inte följer dessa allmänna villkor inklusive trivsel- och trygghetsregler och de anvisningar som ges av idrottsförvaltningens personal kan avvisas från anläggningen. Detsamma gäller besökare som agerar hotfullt eller störande mot personal eller andra besökare och/eller utsätter sig själv eller annan för fara samt vid misstanke om brottslig gärning.

11.2 Besökare kan av samma skäl som anges i punkt 11.1 även stängas av från idrottsförvaltningens anläggningar.

11.3 Vid brott eller misstanke om brott gör idrottsförvaltningen en polisanmälan.

12. Bedrivande av kommersiell verksamhet

12.1 Besökare får inte utan idrottsförvaltningens skriftliga tillstånd marknadsföra eller sälja egna eller annans varor eller tjänster på idrottsförvaltningens anläggningar.

12.2 Besökare ska på de anläggningar där möjligheten erbjuds betala en särskild avgift för tillträde till gymlokal eller simbana för bedrivande av kommersiell verksamhet som personlig träning. För sådant tillträde gäller särskilda villkor. Dessa villkor finns anslagna i aktuella anläggningar.

13. Om de allmänna villkoren

13.1 Besökare godkänner dessa allmänna villkor genom att betala entréavgift. För dem som inte omfattas av krav på entréavgift godkänns villkoren genom passerande genom simhallarnas entréer.

13.2 De allmänna villkoren inklusive trivsel- och trygghetsregler gäller tills vidare. Idrottsförvaltningen förbehåller sig rätten att ändra de allmänna villkoren.

Upplaga 2026.01.01

Allmänna villkor för besökare i Stockholms stads simhallar

Idrottsförvaltningen bedriver på uppdrag av Stockholms stads idrottsnämnd verksamheten i Stockholm stads simhallar (anläggningarna)

1. Entréavgift

1.1 Samtliga besökare som har fyllt 4 år och uppåt ska betala entréavgift till Stockholms stads simhallar enligt vid var tid gällande prislista och på begäran uppvisa kvitto för köpet.

1.2 Undantag gäller för ledsagare/personlig assistent mot uppvisande av arbetslegitimation/intyg för att styrka sin profession. Ledsagare/personlig assistent som själv nyttjar anläggningen för eget bad och/eller träning, dusch och/eller bastu ska betala entréavgift.

1.3 Undantag gäller för lärare/ledare samt eventuell elev som inte ska bada vid gruppbesök av skola, fritidshem eller förskola och i samband med skolsimsundervisning. Medföljande lärare/ledare som själv nyttjar anläggningen för eget bad och/eller träning, dusch och/eller bastu ska betala entréavgift.

1.4 Fastställda taxor för skolsim samt för skolans bad, inklusive förskola och fritidshem, under skoltid avser samtliga skolor oavsett huvudman. Entréavgift ska betalas för barn under 4 år vid besök av förskola.

1.5 En medföljande vuxen får följa med in vid simskoleundervisning för att hjälpa sitt barn med ombyte och dusch. Medföljande vuxen ska lämna över och ta emot barnet från/till simlärarna. Om vuxen som medföljer i samband med barn och ungdomars simundervisning har betalat entréavgift, ingår entré till bassängerna för barnet/ungdomen. Om ytterligare medföljande barn ska bada under tiden simskolelektionen pågår eller före/efter lektionen betalar både den medföljande vuxna och det medföljande barnet entréavgift.

1.6 Vid fakturabetalning ska förutom legitimation ett beställningsunderlag i pappersform medhas vid köpet. Underlaget ska minst innehålla organisationsnummer, maxbelopp eller inköpsuppgift, kontaktperson på plats, fakturaadress samt underskrift av behörig person. När fakturering ska ske internt mellan Stockholms stads förvaltningar måste beställningen dessutom innehålla objektsnummer.

1.7 Vid gym- och gruppträningsbesök ingår även entré till bassängerna om besöket görs under bassängernas öppettider.

1.8 Besökare som avvisas från anläggning får inte betald entréavgift återbetald.

2. Reducerat pris

2.1 För samtliga personer som omfattas av villkoren för reducerat pris gäller utöver vad som framgår nedan att giltig legitimation ska uppvisas vid inköpstillfället. Besökare ansvarar för att ta reda på information om reducerat pris innan köp. Reducerat pris gäller enbart vid köp från privatperson, inte vid köp från juridisk person.

2.2 Personer med sjuk- eller aktivitetsersättning ska för att erhålla reducerat pris uppvisa intyg från Försäkringskassan.

2.3 Pensionärer ska för att erhålla reducerat pris uppvisa intyg från Försäkringskassan. Ålderspensionärer behöver endast uppvisa legitimation.

2.4 Studerande ska för att erhålla reducerat pris uppvisa giltigt studentkort eller intyg från svenska lärosäten om pågående studier.

2.5 Arbetslös ska för att erhålla reducerat pris uppvisa intyg från Arbetsförmedlingen. Intyget ska vara högst en månad gammalt.

2.6 Kunder med FaR-recept eller ordinationsblankett för fysisk aktivitet, ska för att erhålla reducerat pris uppvisa giltigt recept eller ordinationsblankett utfärdat av legitimerad vårdgivare.

3. Periodkort och klippkort

3.1 Idrottsförvaltningen erbjuder period- och klippkort till de priser som framgår av vid var tid gällande prislista. För köp av dessa gäller särskilda villkor

4. Presentkort

4.1 Presentkort gäller i två år från och med inköpsdatum. När giltighetstiden löpt ut annulleras presentkortet.

4.2 Presentkort kan inte bytas mot kontanter.

4.3 Förstörda eller försvunna presentkort ersätts inte.

4.4 Om köpesumman understiger presentkortets nominella värde återbetalas inte resterande belopp, utan detta kvarstår på presentkortet.

4.5 Idrottsförvaltningen har rätt att kontrollera det inlämnade presentkortets äkthet och konfiskerar förfalskade kort. Mångfaldigande av ett presentkort är förbjudet, oavsett sätt.

4.6 Idrottsförvaltningen tillämpar ej öppet köp på presentkort.

5. Moms

5.1 För momspliktig verksamhet är moms inkluderat i avgiften, om inte annat är särskilt angivet.

6. Utbud

6.1 Information om idrottsförvaltningens vid var tid aktuella utbud av anläggningar, träningsmöjligheter och andra tjänster finns anslaget på anläggningarna samt på Stockholms stads webbplats.

6.2 Idrottsförvaltningen garanterar inte plats i av besökaren vald gruppaktivitet där deltagarantal eller tillgången är begränsad.

6.3 Idrottsförvaltningen erbjuder möjlighet att förboka plats till kurs och gruppträning via idrottsförvaltningens webbplats för bokning. Vid de tillfällen när idrottsförvaltningen inte kan erbjuda förbokning via webbplatsen sker förbokning på plats i anläggningarna.

6.4 Idrottsförvaltningen erbjuder köp av produkter på vissa utvalda anläggningar. Produkterna består bl.a. utav hänglås, badkläder, handduk m.m. Utbudet av produkter varierar ut efter anläggning och tillgänglighet. Idrottsförvaltningen garanterar inget utbud av produkter.

6.5 Produkterna i punkt 6.4 kan endast köpas på plats. Idrottsförvaltningen erbjuder inget öppet köp eller bytesrätt på produkterna. Badkläder kan provas på plats enligt personalens anvisningar.

7. Ansvar

7.1 Bad och all övrig träning inklusive träning med ledsagare/medhjälpare, PT eller sim-PT sker under eget ansvar. Besökare är införstådd med att Stockholms stads simhallar inte har badvakter eller särskild bassängövervakning. Se vidare regler för barn, ungdom och tillsynsansvar under punkten 8 nedan.

7.2 Besökare ska ta del av och följa dessa allmänna villkor inklusive ordnings- och trivseregler samt anvisningar som ges av idrottsförvaltningens personal.

7.3 Idrottsförvaltningen ansvarar inte för och ersätter inte förlust av eller skada på tillhörigheter som besökare medför i idrottsförvaltningens anläggningar.

7.4 Idrottsförvaltningen ansvarar inte för och ersätter inte vare sig personskador eller andra skador som uppkommer på grund av olycksfall eller av annan person vid vistelse i anläggningarna.

7.5 I Stockholms stads simhallar tillämpas 100 % ren hårdträning vilket innebär att varken brukande eller försäljning av dopingklassade preparat är tillåtet. www.renhardtraning.com

8. Barn och ungdom

8.1 Vårdnadshavare ansvarar för barn och ungdomar under 18 år.

8.2 Under skoltid omfattas barnen av skolans tillsynsansvar och lärare eller annan av huvudman utpekad ansvarig personal ansvarar för eleverna. För förskola och fritidshem gäller motsvarande tillsynsansvar.

8.3 Barn upp till 12 år ska medha simkunnigt myndigt sällskap. Ålder räknas från födelsedatum. Medföljande vuxen ska vara ombytt till bad- eller fritidsskläder och vara redo att ingripa vid nödsituation samt i övrigt vara barnet behjälplig. Medföljande vuxen ska ständigt ha barnet under uppsikt och ansvarar för att barnet följer dessa allmänna villkor inklusive trivsel- och trygghetsregler och personalens anvisningar under hela besöket. Idrottsförvaltningen kan neka inträde eller avvisa barn under 12 år om idrottsförvaltningens personal bedömer att det är för få ansvariga vuxna i relation till antal barn.

8.4 Barn och ungdom som fyllt 12 år ska vara simkunnigt för att få bada utan medföljande simkunnigt myndigt sällskap. Personal kan neka inträde eller avvisa barn och ungdom som fyllt 12 år och saknar simkunnigt myndigt sällskap vid misstanke om att denne inte kan simma eller om denne visar sig inte kunna simma.

8.5 Ungdomar som har fyllt 11 år får delta i gruppträning (utom på BODYPUMP™ där det gäller 15-årsgräns).

8.6 För gymträning gäller en åldersgräns på 15 år. Dock får ungdomar i åldern 11-14 år träna i gym tillsammans med myndigt sällskap genom s.k. Träna med vuxen. Även den vuxna betalar entréavgift. Den vuxna ska närvara vid ungdomarnas gymträning. Ungdomar i ålder 11-14 år får även delta i av idrottsförvaltningen ledarledd verksamhet i gym.

9. Gruppbesök av skolor, förskolor, fritidshem samt övriga barn- och ungdomsgrupper

9.1 Vid gruppbesök ska besöket förankras. Vid bokning av specifika simbanor eller bassänger tillkommer vid var tid gällande prislista.

9.2 Ansvarig/-a gruppleddare ska vara myndig/-a och simkunnig/-a.

9.3 Antal ansvariga gruppleddare ska anpassas efter gruppens storlek, ålder och simkunnighet. Idrottsförvaltningen kan neka en grupp inträde eller avvisa den om förvaltningen bedömer att det är för få ansvariga gruppleddare.

9.4 Ansvariga gruppleddare ska vara närvarande och aktivt delta i verksamheten. Ansvariga gruppleddare ska vara ombytta till bad- eller fritidsskläder och vara redo att ingripa vid nödsituation samt i övrigt vara gruppdeltagarna behjälpliga. Ansvariga gruppleddare ansvarar för att gruppdeltagarna följer de allmänna villkoren inklusive trivsel- och trygghetsregler och personalens anvisningar.

10. Kvarlämnade saker i låsta förvaringsskåp

10.1 Kvarlämnas efter tidpunkt för stängning saker i förvaringsskåp i idrottsförvaltningens anläggningar, har idrottsförvaltningen rätt att bryta av kvarlämnat lås och tillvarata sakerna. Om besökare inte avhämtar sakerna inom sju dagar från och med dagen för tillvaratagandet så har idrottsförvaltningen rätt att antingen kasta sakerna eller, om idrottsförvaltningen bedömer att dessa har ett stort ekonomiskt värde, överlämna sakerna till hittegodsavdelningen på närmaste polismyndighet.

11. Avvisning

11.1 Besökare som inte följer dessa allmänna villkor inklusive trivsel- och trygghetsregler och de anvisningar som ges av idrottsförvaltningens personal kan avvisas från anläggningen. Detsamma gäller besökare som agerar hotfullt eller störande mot personal eller andra besökare och/eller utsätter sig själv eller annan för fara samt vid misstanke om brottslig gärning.

11.2 Besökare kan av samma skäl som anges i punkt 11.1 även stängas av från idrottsförvaltningens anläggningar.

11.3 Vid brott eller misstanke om brott gör idrottsförvaltningen en polisanmälan.

12. Bedrivande av kommersiell verksamhet

12.1 Besökare får inte utan idrottsförvaltningens skriftliga tillstånd marknadsföra eller sälja egna eller annans varor eller tjänster på idrottsförvaltningens anläggningar.

12.2 Besökare ska på de anläggningar där möjligheten erbjuds betala en särskild avgift för tillträde till gymlokal eller simbana för bedrivande av kommersiell verksamhet som personlig tränare. För sådant tillträde gäller särskilda villkor. Dessa villkor finns anslagna i aktuella anläggningar.

13. Om de allmänna villkoren

13.1 Besökare godkänner dessa allmänna villkor genom att betala entréavgift. För dem som inte omfattas av krav på entréavgift godkänns villkoren genom passerande genom simhallarnas entréer.

13.2 De allmänna villkoren inklusive trivsel- och trygghetsregler gäller tillsvidare. Idrottsförvaltningen förbehåller sig rätten att ändra de allmänna villkoren.

Upplaga 2026.01.01

Allmänna villkor för kundavtal avseende period- och klippkort i Stockholm stads simhallar

Idrottsförvaltningen bedriver på uppdrag av Stockholms stads idrottsnämnd verksamheten i Stockholm stads simhallar (anläggningarna)

1. Allmänt

1.1 Dessa allmänna villkor gäller för besökare (i det följande kortkund) som ingår avtal med idrottsförvaltningen (i det följande kundavtal) om period- eller klippkort för nyttjande av lokal, träningsredskap, bassäng och övrig utrustning för träning i Stockholm stads simhallar. Dessa villkor för kortkunder kompletteras med allmänna villkor för besökare i Stockholms stads simhallar inklusive trivsel- och trygghetsregler. Kortkunden godkänner dessa allmänna villkor och ingår avtal genom köpet av träningskortet.

1.2 Alla typer av träningskort är idrottsförvaltningens egendom och disponeras av kortkunden personligen. Namn samt foto på kortkund taget av idrottsförvaltningen ska finnas kopplat till personliga träningskort. Kortkunden förbinder sig att inte låna ut eller överlåta personligt kort till annan person. Träningskortet är en värdehandling och förlust eller misstanke om förlust ska anmälas till idrottsförvaltningen. Förlorar kortkunden träningskortet, eller skadas detta, spärrar idrottsförvaltningen kortet och utfärdar ett ersättningskort. För utfärdande av ett ersättningskort tar idrottsförvaltningen ut en avgift enligt vid var tid gällande prislista.

2. Personuppgifter

2.1 Kortkundens personuppgifter behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Personuppgiftsansvarig för behandlingen är Stockholms stads idrottsnämnd, org. nr. 212000-0142. Idrottsförvaltningen, som företräder Stockholms stads idrottsnämnd, behandlar kortkunds personuppgifter som är nödvändiga för att fullgöra kundavtalet och för att fullgöra tillhörande rättsliga förpliktelser. Idrottsförvaltningen kommer att lagra kortkunds uppgifter så länge du är kund hos idrottsförvaltningen. Därefter kommer uppgifterna sparas för att uppfylla olika lagkrav. När den tiden har passerats kommer kortkunds personuppgifter att raderas. Kortkunds uppgifter behandlas av idrottsförvaltningens personal och kan komma att hanteras av ett så kallat personuppgiftsbiträde. Kortkunds uppgifter överförs inte till land utanför EU/EES. Kortkund har rätt att kostnadsfritt få information om vilka personuppgifter som förekommer om sig i Idrottsförvaltningens verksamhet. Om Kortkund anser att en uppgift är felaktig eller missvisande ska kortkund kontakta idrottsförvaltningen direkt. Har kortkund frågor om behandlingen av personuppgifter sker kontakt till idrottsförvaltningens dataskyddsombud genom E-post: idrott@stockholm.se. Har du klagomål på personuppgiftsbehandlingen kan du kontakta Integritetsskyddsmyndigheten

(IMY), e-post: imy@imy.se. Idrottsförvaltningen, som en del av Stockholms stad, omfattas av lagen om kommunal bokföring och redovisning, tryckfrihetsförordningen, arkivlagen, och offentlighets- och sekretesslagen. Idrottsförvaltningen är skyldig att på begäran lämna ut uppgifter i allmänna handlingar, efter sekretessprövning. Reglerna om allmänna handlingars offentlighet, bokföringsregler och arkivregler kan innebära begränsningar i kunds rättigheter som registrerad.

3. Årskort

3.1 Årskort gäller från och med inköpsdatum i 365 dagar och för den korttyp som kortkunden valt. Kortet kan inte sägas upp i förtid utan löper enligt avtalad period.

3.2 Kortkunden, eller annan person eller företag som genom kundavtalet påtagit sig betalningsansvar i kortkundens ställe, betalar avgift enligt idrottsförvaltningens vid var tid gällande prislista. Årskort betalas antingen i sin helhet vid köptillfället eller genom en månadskostnad vid köptillfället kombinerat med resterande betalning via autogiro.

3.3 Det är kortkundens ansvar att skriftligen lämna särskilt medgivande till betalning via autogiro på den blankett som idrottsförvaltningen tillhandahåller. Betalning via autogiro för resterande kostnad för årskortet görs automatiskt den 27:e-29:e varje månad under nästkommande elva månader. Därefter upphör autogirobetalningen per automatik.

3.4 Förutsättning för att betala årskort genom autogiro är dels att kortkundens bank godkänner medgivandet via Bankgirocentralen och dels att kortkunden inte avbrutit ett tidigare autogiroåtagande för vilket kortkunden fortfarande har en skuld till idrottsförvaltningen eller i övrigt har misskött ekonomiska förpliktelser mot idrottsförvaltningen.

3.5 Saknas tillräckliga medel på kortkundens konto vid dagen för betalning, görs nya betalningsförsök de närmast efterföljande bankdagarna. Saknas tillräckliga medel efter tre försök spärras årskortet tills uteliven avgift har betalats till idrottsförvaltningen. Utebliven avgift betalas i en simhallsreception. Årskortet förlängs inte motsvarande tid som det har varit spärrat.

3.6 Nytt pris för årskort börjar gälla vid nyköp eller vid förändring av årskortstyp.

4. Förändring av årskortstyp

4.1 Kortkunden kan när som helst under årskortets löptid ändra årskortstyp. Årskortet kan endast ändras till ett nytt årskort med högre eller liknande premie. Vid förändring av årskortstyp avslutas det ursprungligen inköpta årskortet samtidigt som att kortkunden förbinder sig för en ny avtalsperiod från och med aktuellt datum. Förändring av årskortstyp kan inte göras om årskortet betalats med faktura, via friskvårdsförmåla eller betalats med presentkort.

4.2 Förändring av kundgrupp gäller inte för förändring av årskortstyp. Blir kortkunden t.ex. pensionär eller student under årskortets löptid kan kortkunden inte byta från ett ordinarie årskort till ett med reducerat pris. Möjligheten till reducerat pris medges istället vid nästa köp av årskort mot uppvisande av relevant intyg. Sker en förändring av årskortstyp samtidigt som byte av kundgrupp kan emellertid möjlighet till reducerat pris medges.

5. Halvårskort

5.1 Halvårskort betalas i sin helhet vid köptillfället. Kortet kan inte sägas upp i förtid utan löper enligt avtalad period.

6. Klippkort

6.1 Idrottsförvaltningen erbjuder entré via klippkort till de priser som framgår av vid var tid gällande prislista. Klippkort gäller i två år från och med inköpsdatum. När giltighetstiden löpt ut annulleras klippkortet.

6.2 Klippkort för barn är opersonliga. Klippkort för vuxna till ordinarie pris finns både som opersonliga och personliga.

6.3 Klippkort för vuxna till reducerat pris och/eller som betalas med friskvårdsbidrag är personliga.

7. Sommarkort

7.1 Sommarkort gäller under den sommarperiod som årligen anges av idrottsförvaltningen samt för den sommarkortstyp som kortkunden valt.

7.2 Sommarkort omfattar bad, gym och gruppträning i Stockholms stads simhallar.

7.3 Sommarkort utomhusbad omfattar bad i Stockholms stads uppvärmda utomhusbassänger med entréavgift.



8. Förlängning av personliga kort med anledning av särskilda omständigheter

8.1 Kortkund som på grund av särskilda omständigheter inte kan använda sitt personliga kort under viss tid kan kostnadsfritt förlänga kortet mot uppvisande av intyg som stärker angiven omständighet. Giltig särskild omständighet är sjukdom, skada, värnplikt, arbete/studier utanför Stockholms län samt graviditet. Sommarkort förlängs inte.

8.2 Förlängning av personligt kort vid sjukdom och skada ges med minst en månad och längst tolv månader mot uppvisande av sjukskrivningsblankett från försäkringskassan eller intyg från legitimerad läkare, barnmorska, naprapat, kiropraktor, psykolog, psykoterapeuter eller sjukgymnast där det framgår för vilken datumperiod sjukintyget avser.

8.3 Förlängning av personligt kort vid arbete/studier utanför Stockholms län medges med minst tre månader och längst tolv månader mot uppvisande av intyg från arbetsgivare/skola om arbete/studier i annat län.

8.4 Förlängning av personligt kort vid värnplikt medges med minst tre månader och längst tolv månader mot uppvisande av intyg från plikt- och prövningsverket. I det fall värnplikten överstiger tolv månader har kortkunden rätt att avsluta kortet och få återbetalat den tid som kvarstår.

8.5 Förlängning av personligt kort efter graviditet kan medges med minst en månad och längst tre månader mot uppvisande av första sidan på förlossningsjournalen eller registerutdrag från Skatteverket. Dock kan ytterligare förlängning medges efter intyg från läkare eller barnmorska.

8.6 Kortkund som har rätt till förlängning av personligt kort ska när kortet kan användas igen men senast inom ett år från det att kortet löpt ut efterfråga förlängning i en simhallsreception. Förlängning sker efter uppvisande av relevant intyg samt endast under förutsättning att kortet inte har registrerats för användning på någon av Stockholms stads simhallar under den period som de återopade särskilda omständigheterna förelegat. I det fall kortkund begär förläning, och förläningen godkänns av idrottsförvaltningen, räknas förlängningen från den dag idrottsförvaltningen godkännt förlängningen.

8.7 Kortkund som har rätt till förlängning av personligt kort men som inte efterfrågar förlängning i en simhallsreception inom ett år från det att kortet löpt ut ska för att få återopa de särskilda förutsättningarna uppvisa relevant intyg för att de särskilda förutsättningarna förelegat under hela tiden från kortets upphörande fram till efterfrågande om förlängning. Förläningen räknas från den dag idrottsförvaltningen godkännt förlängningen.

8.8 Kortkund som betalar årskort genom autogiro fortsätter även under särskilda omständigheter som medger förlängning av årskortet att betala detta genom månadsvisa autogirodragningar. Det är alltså inte möjligt att begära tillfälligt uppehåll av autogirodragningarna, utan dessa fortlöper tills de avtalade elva autogirobetalningarna gjorts.

9. Avslut av träningskort

9.1 När träningskortets slutdatum infaller kan kortkunden inte längre använda idrottsförvaltningens anläggningar och dess träningsutbud. Betalning via autogiro avslutas automatiskt efter elva genomförda autogirodragningar.

9.2 Vid fall då kortkunden bryter mot dessa allmänna villkor, de allmänna villkoren för besökare i Stockholms stads simhallar och/eller trivsel- och trygghetsregler, samt anvisningar givna av idrottsförvaltningens personal kan kortkunden avvisas samt bli avstängd från idrottsförvaltningens anläggningar under viss tid. Idrottsförvaltningen har även rätt att med omedelbar verkan avsluta avtalet med kortkunden. Kortkunden ersätts inte för obrukad tid.

9.3 Kortkund som flyttar från Stockholms län kan avsluta personligt kort i förtid. För detta krävs intyg från Skatteverket som visar ny folkbokföring i kommun utanför Stockholms län. För personligt Klippkort återbetalas kvarvarande besök.

9.4. Avslut i förtid kan inte göras om träningskortet betalats med faktura eller via friskvårdsförmedlare.

10. Kundförmåner

10.1 Aktuellt träningskort ger kortkunden tillgång till träning i den omfattning som framgår av kortet samt till idrottsförvaltningens vid var tid gällande utbud av anläggningar, träningsmöjligheter och övriga tjänster. Utbudet kan alltså komma att variera över tid. Vissa anläggningar kan till exempel vara stängda eller ha reducerade öppettider under sommaren eller vid underhållsarbete. Idrottsförvaltningen förbehåller sig vidare rätten att tillfälligt eller permanent avsluta verksamheten vid anläggningar. Kortkunden är i samtliga ovan nämnda fall hänvisad till idrottsförvaltningens övriga anläggningar som omfattas av kortkundens träningskortstyp.

10.2 Information om idrottsförvaltningens vid var tid aktuella utbud finns på anläggningarna samt på Stockholms stads webbplats. Information om utbud av anläggningar uppdateras kontinuerligt. Reducerade öppettider, stängning eller permanent avslutande av verksamheter ger kortkunden ingen rätt till återbetalning av träningskortet eftersom kortkunden har möjlighet att utnyttja idrottsförvaltningens övriga anläggningar, förutom Eriksdalsbadet om det inte inkluderats i träningskortet.

11. Kortkundens ansvar

11.1 Kortkunden förbinder sig att alltid

- uppvisa sitt träningskort i elektronisk spår vid anläggningens reception innan träning eller annan aktivitet påbörjas
- uppvisa träningskortet samt styrka sin identitet vid förfrågan från idrottsförvaltningens personal
- ta del av och följa vid var tid gällande allmänna villkor för besökare i Stockholms stads simhallar samt dessa allmänna villkor
- ta del av och följa idrottsförvaltningens vid var tid gällande trivsel- och trygghetsregler och följa anvisningar som ges av idrottsförvaltningens personal.

12. Idrottsförvaltningens ansvar

12.1 Idrottsförvaltningen ansvarar inte för hinder i eller begränsning av träningsmöjligheter vilket beror på omständighet utanför idrottsförvaltningens kontroll och som skäligen inte kunnat förutses, undvikas eller övervinnas, såsom tekniska hinder, brand-, vatten- eller annan större skada på idrottsförvaltningens anläggning, strejk, lockout, naturkatastrof, pandemi eller myndighetsbeslut. Inte heller ansvarar idrottsförvaltningen för hinder i eller begränsning av träningsmöjligheter som orsakas av annan besökare i anläggningen.

12.2 Idrottsförvaltningen ansvarar inte för och ersätter inte förlust av eller skada på saker som kortkunden medför i idrottsförvaltningens anläggningar.

13. Öppet köp

13.1 Vi tillämpar sju dagars öppet köp mot inlämnande av originalkvitto. Öppet köp gäller inte om träningskortet betalats med faktura eller via friskvårdsförmedlare. Klippkort ska vara oanvända.

14. Ändring av villkor

14.1 Dessa allmänna villkor inklusive trivsel- och trygghetsregler gäller tills vidare om annat inte avtalats. Idrottsförvaltningen förbehåller sig rätten att ändra de allmänna villkoren.

Upplaga 2026.01.01

Villkor för tillträde till gymlokal i Stockholms stads simhallar för bedrivande av kommersiell verksamhet som personlig tränare

Idrottsförvaltningen bedriver på uppdrag av Stockholms stads idrottsnämnd verksamheten i Stockholm stads simhallar (anläggningarna)

1. För samtliga besökare av Stockholms stads simhallar gäller Idrottsförvaltningens "*Allmänna villkor för besökare i Stockholms stads simhallar*". Förevarande villkor ska inte ses en ersättning av de allmänna villkoren för besökare, utan som ett komplement.
2. Endast den som har betalat särskild avgift för tillträde till gymlokal för bedrivande av kommersiell verksamhet som personlig tränare, s.k. PT-verksamhet, får bedriva sådan verksamhet på gymmen i Stockholms stads simhallar. Lagstadgad moms är inkluderad i den avgift som framgår av vid var tid gällande prislista. Angiven avgift i prislista gäller per enskild person som bedriver PT-verksamhet.
3. Avgiften inkluderar tillträde till gymlokal, eventuellt övrig anvisad lokal och till de allmänna omklädningsrummen samt de allmänna utrymmena för att ta sig mellan dessa.
4. Avgiften inkluderar inte egen gym- och gruppträning eller tillträde till bassängerna.
5. Den som bedriver PT-verksamhet och betalar särskild avgift för tillträde under en månad får ett personligt kort. Personliga tränarens namn samt foto taget av idrottsförvaltningen ska finnas kopplat till kortet.
6. Månadskort för bedrivande av PT-verksamhet är idrottsförvaltningens egendom och disponeras personligen av den person som har köpt kortet. Denne person förbinder sig att inte låna ut eller överlåta kortet till annan person. Månadskortet är en värdehandling och förlust eller misstanke om förlust ska anmälas till idrottsförvaltningen. Förloras eller skadas månadskortet, spärrar idrottsförvaltningen det och utfärdar ett ersättningskort. För utfärdande av ersättningskort tar idrottsförvaltningen ut en avgift enligt vid var tid gällande prislista.
7. Information om idrottsförvaltningens vid var tid aktuella utbud av anläggningar och anläggningarnas aktuella träningsmöjligheter finns anslaget på anläggningarna samt på Stockholms stads webbplats.
8. Besökare som är kunder till den som bedriver PT-verksamhet ska betala entréavgift till anläggningarna.
9. Den som avvisas från anläggningen får inte betald avgift återbetald.
10. Den som bedriver PT-verksamhet ska ta del av och följa dessa allmänna villkor inklusive trivsel- och trygghetsreglerna och de anvisningar som ges av personalen. Trivsel- och trygghetsreglerna finns anslagna i varje simhall.
11. Den som tillträtt anläggningen för att bedriva PT-verksamhet ska bära anvisat kort synligt under hela tiden denne vistas i anläggningen och på begäran uppvisa kvitto för köpet.

12. Den som bedriver PT-verksamhet får träna max tre kunder per timme.
13. Den som bedriver PT-verksamhet och dennes kunder har inte företräde till gymmaskiner eller annan träningsutrustning.
14. Idrottsförvaltningens instruktörer har företräde till gymmaskiner och annan utrustning.
15. Gymlokal inklusive gymmaskiner och annan träningsutrustning samt övriga lokaler upplåts i befintligt skick. Det ankommer på den som bedriver PT-verksamhet att vid varje enskilt tillfälle bedöma och själv ta ansvar för att lokal och utrustning lämpar sig för PT-verksamheten.
16. Den som bedriver PT-verksamhet utför sin tjänst på eget ansvar och ansvarar fullt ut för att tjänsten är säker samt att denne och dennes kunder är erforderligt försäkrade.
17. Idrottsförvaltningen ansvarar inte för och ersätter inte förlust av eller skada på tillhörigheter som den som bedriver PT-verksamhet medför i Stockholms stads simhallar.
18. Idrottsförvaltningen ansvarar inte för och ersätter inte vare sig personskador eller andra skador som uppkommer på grund av olycksfall eller annan person vid PT:s och dennes kunders träning eller vistelse i anläggningarna.
19. Om det efter tid för stängning lämnas kvar saker i förvaringsskåp i idrottsförvaltningens anläggningar, äger idrottsförvaltningen rätt att bryta anbringat lås och tillvarata sakerna. Om sakerna inte avhämtas inom sju dagar från och med dagen för tillvaratagandet så har idrottsförvaltningen rätt att endera kasta sakerna eller, om idrottsförvaltningen bedömer att dessa har ett stort ekonomiskt värde, överlämna sakerna till hittegodsavdelningen på närmaste polismyndighet.
20. Den som inte följer dessa villkor inklusive trivsel- och trygghetsreglerna och de anvisningar som ges av idrottsförvaltningens personal kan avvisas från anläggningen. Detsamma gäller den som agerar hotfullt eller störande mot personal eller annan och/eller utsätter sig själv eller annan för fara samt vid misstanke om brottslig gärning.
21. Den som bedriver PT-verksamhet kan av samma skäl som anges i punkt 21 även stängas av från Stockholms stads simhallar.
22. Vid brott eller misstanke om brott kommer idrottsförvaltningen upprätta en polisanmälan.
23. Den som bedriver PT-verksamhet får därutöver inte utan idrottsförvaltningens skriftliga tillstånd marknadsföra eller sälja egna eller annans varor eller tjänster i Stockholms stads simhallar.

Kortkundens personuppgifter behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Personuppgiftsansvarig för behandlingen är Stockholms stads idrottsnämnd, org. nr. 212000-0142. Idrottsförvaltningen, som företräder Stockholms stads idrottsnämnd, behandlar kortkunds personuppgifter som är nödvändiga för att fullgöra kundavtalet och för att fullgöra tillhörande rättsliga förpliktelser. Idrottsförvaltningen kommer att lagra kortkunds uppgifter så länge du är kund hos idrottsförvaltningen. Därefter kommer uppgifterna sparas för att uppfylla olika lagkrav. När den tiden har passerats kommer kortkunds personuppgifter att raderas. Kortkunds uppgifter behandlas av idrottsförvaltningens personal och kan komma att hanteras av ett så kallat personuppgiftsbiträde. Kortkunds uppgifter överförs inte till land utanför EU/EES. Kortkund har rätt att kostnadsfritt få



information om vilka personuppgifter som förekommer om sig i Idrottsförvaltningens verksamhet. Om Kortkund anser att en uppgift är felaktig eller missvisande ska kortkund kontakta idrottsförvaltningen direkt. Har kortkund frågor om behandlingen av personuppgifter sker kontakt till idrottsförvaltningens data-skyddsombud genom E-post: idrott@stockholm.se. Har du klagomål på personuppgiftsbehandlingen kan du kontakta Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). E-post: imy@imy.se. Idrottsförvaltningen, som en del av Stockholms stad, omfattas av lagen om kommunal bokföring och redovisning, tryckfrihetsförordningen, arkivlagen, och offentlighets- och sekretesslagen. Idrottsförvaltningen är skyldig att på begäran lämna ut uppgifter i allmänna handlingar, efter sekretessprövning. Reglerna om allmänna handlingars offentlighet, bokföringsregler och arkivregler kan innebära begränsningar i kunds rättigheter som registrerad.

24. Den som bedriver PT-verksamhet godkänner dessa villkor genom att betala avgiften. Villkoren gäller tillsvidare. Idrottsförvaltningen förbehåller sig rätten att ändra villkoren utan föregående information eller godkännande.

Upplaga 2026.01.01

Villkor för tillträde till gymlokal i Stockholms stads simhallar för bedrivande av kommersiell verksamhet som personlig tränare

Idrottsförvaltningen bedriver på uppdrag av Stockholms stads idrottsnämnd verksamheten i Stockholm stads simhallar (anläggningarna)

1. För samtliga besökare av Stockholms stads simhallar gäller Idrottsförvaltningens *"Allmänna villkor för besökare i Stockholms stads simhallar"*. Förevarande villkor ska inte ses en ersättning av de allmänna villkoren för besökare, utan som ett komplement.
2. Endast den som har betalat särskild avgift för tillträde till gymlokal för bedrivande av kommersiell verksamhet som personlig tränare, s.k. PT-verksamhet, får bedriva sådan verksamhet på gymmen i Stockholms stads simhallar. Lagstadgad moms är inkluderad i den avgift som framgår av vid var tid gällande prislista. Angiven avgift i prislista gäller per enskild person som bedriver PT-verksamhet.
3. Avgiften inkluderar tillträde till gymlokal, eventuellt övrig anvisad lokal och till de allmänna omklädningsrummen samt de allmänna utrymmena för att ta sig mellan dessa.
4. Avgiften inkluderar inte egen gym- och gruppträning eller tillträde till bassängerna.
5. Den som bedriver PT-verksamhet och betalar särskild avgift för tillträde under en månad får ett personligt kort. Personliga tränarens namn samt foto taget av idrottsförvaltningen ska finnas kopplat till kortet.
6. Månadskort för bedrivande av PT-verksamhet är idrottsförvaltningens egendom och disponeras personligen av den person som har köpt kortet. Denne person förbinder sig att inte låna ut eller överlåta kortet till annan person. Månadskortet är en värdehandling och förlust eller misstanke om förlust ska anmälas till idrottsförvaltningen. Förloras eller skadas månadskortet, spärrar idrottsförvaltningen det och utfärdar ett ersättningskort. För utfärdande av ersättningskort tar idrottsförvaltningen ut en avgift enligt vid var tid gällande prislista.
7. Information om idrottsförvaltningens vid var tid aktuella utbud av anläggningar och anläggningarnas aktuella träningsmöjligheter finns anslaget på anläggningarna samt på Stockholms stads webbplats.
8. Besökare som är kunder till den som bedriver PT-verksamhet ska betala entréavgift till anläggningarna.
9. Den som avvisas från anläggningen får inte betald avgift återbetald.
10. Den som bedriver PT-verksamhet ska ta del av och följa dessa allmänna villkor inklusive trivsel- och trygghetsreglerna och de anvisningar som ges av personalen. Trivsel- och trygghetsreglerna finns anslagna i varje simhall.
11. Den som tillträtt anläggningen för att bedriva PT-verksamhet ska bära anvisat kort synligt under hela tiden denne vistas i anläggningen och på begäran uppvisa kvitto för köpet.

12. Den som bedriver PT-verksamhet får träna max tre kunder per timme.
13. Den som bedriver PT-verksamhet och dennes kunder har inte företräde till gymmaskiner eller annan träningsutrustning.
14. Idrottsförvaltningens instruktörer har företräde till gymmaskiner och annan utrustning.
15. Gymlokal inklusive gymmaskiner och annan träningsutrustning samt övriga lokaler upplåts i befintligt skick. Det ankommer på den som bedriver PT-verksamhet att vid varje enskilt tillfälle bedöma och själv ta ansvar för att lokal och utrustning lämpar sig för PT-verksamheten.
16. Den som bedriver PT-verksamhet utför sin tjänst på eget ansvar och ansvarar fullt ut för att tjänsten är säker samt att denne och dennes kunder är erforderligt försäkrade.
17. Idrottsförvaltningen ansvarar inte för och ersätter inte förlust av eller skada på tillhörigheter som den som bedriver PT-verksamhet medför i Stockholms stads simhallar.
18. Idrottsförvaltningen ansvarar inte för och ersätter inte vare sig personskador eller andra skador som uppkommer på grund av olycksfall eller annan person vid PT:s och dennes kunders träning eller vistelse i anläggningarna.
19. Om det efter tid för stängning lämnas kvar saker i förvaringsskåp i idrottsförvaltningens anläggningar, äger idrottsförvaltningen rätt att bryta anbringat lås och tillvarata sakerna. Om sakerna inte avhämtas inom sju dagar från och med dagen för tillvaratagandet så har idrottsförvaltningen rätt att endera kasta sakerna eller, om idrottsförvaltningen bedömer att dessa har ett stort ekonomiskt värde, överlämna sakerna till

hittegodsavdelningen på närmaste polismyndighet.

20. Den som inte följer dessa villkor inklusive trivsel- och trygghetsreglerna och de anvisningar som ges av idrottsförvaltningens personal kan avvisas från anläggningen. Detsamma gäller den som agerar hotfullt eller störande mot personal eller annan och/eller utsätter sig själv eller annan för fara samt vid misstanke om brottslig gärning.
21. Den som bedriver PT-verksamhet kan av samma skäl som anges i punkt 21 även stängas av från Stockholms stads simhallar.
22. Vid brott eller misstanke om brott kommer idrottsförvaltningen upprätta en polisanmälan.
23. Den som bedriver PT-verksamhet får därutöver inte utan idrottsförvaltningens skriftliga tillstånd marknadsföra eller sälja egna eller annans varor eller tjänster i Stockholms stads simhallar.

Kortkundens personuppgifter behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Personuppgiftsansvarig för behandlingen är Stockholms stads idrottsnämnd, org. nr. 212000-0142. Idrottsförvaltningen, som företräder Stockholms stads idrottsnämnd, behandlar kortkunds personuppgifter som är nödvändiga för att fullgöra kundavtalet och för att fullgöra tillhörande rättsliga förpliktelser. Idrottsförvaltningen kommer att lagra kortkunds uppgifter så länge du är kund hos idrottsförvaltningen. Därefter kommer uppgifterna sparas för att uppfylla olika lagkrav. När den tiden har passerats kommer kortkunds personuppgifter att raderas. Kortkunds uppgifter behandlas av idrottsförvaltningens personal och kan komma att hanteras av ett så kallat personuppgiftsbiträde. Kortkunds uppgifter överförs inte till land utanför EU/EES. Kortkund har rätt att kostnadsfritt få

information om vilka personuppgifter som förekommer om sig i Idrottsförvaltningens verksamhet. Om Kortkund anser att en uppgift är felaktig eller missvisande ska kortkund kontakta idrottsförvaltningen direkt. Har kortkund frågor om behandlingen av personuppgifter sker kontakt till idrottsförvaltningens data-skyddsombud genom E-post: idrott@stockholm.se. Har du klagomål på personuppgiftsbehandlingen kan du kontakta Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). E-post: imy@imy.se. Idrottsförvaltningen, som en del av Stockholms stad, omfattas av lagen om kommunal bokföring och redovisning, tryckfrihetsförordningen, arkivlagen, och offentlighets- och sekretesslagen. Idrottsförvaltningen är skyldig att på begäran lämna ut uppgifter i allmänna handlingar, efter sekretessprövning. Reglerna om allmänna handlingars offentlighet, bokföringsregler och arkivregler kan innebära begränsningar i kunds rättigheter som registrerad.

24. Den som bedriver PT-verksamhet godkänner dessa villkor genom att betala avgiften. Villkoren gäller tillsvidare. Idrottsförvaltningen förbehåller sig rätten att ändra villkoren utan föregående information eller godkännande.

Upplaga 2026.01.01

Villkor för tillträde till simbana i Stockholms stads simhallar för bedrivande av kommersiell verksamhet som sim-PT

Idrottsförvaltningen bedriver på uppdrag av Stockholms stads idrottsnämnd verksamheten i Stockholm stads simhallar (anläggningarna)

1. För samtliga besökare av Stockholms stads simhallar gäller Idrottsförvaltningens *"Allmänna villkor för besökare i Stockholms stads simhallar"*. Förevarande villkor ska inte ses en ersättning av de allmänna villkoren för besökare, utan som ett komplement.
2. Endast den som har bokat simbana och betalat särskild avgift för tillträde till simbana för kommersiell verksamhet får bedriva kommersiell verksamhet som personlig tränare i simbana, s.k. sim-PT-verksamhet, i Stockholms stads simhallar.
3. Lagstadgad moms är inkluderad i den avgift som framgår av vid var tid gällande prislista.
4. Avgiften inkluderar tillträde till anvisad simbana och till de allmänna omklädningsrummen samt de allmänna utrymmena för att ta sig mellan dessa.
5. Avgiften inkluderar inte egen simträning och bad eller tillträde till gym- och gruppträningslokaler.
6. Den som avvisas från anläggningen får inte betald avgift återbetald.
7. Observera att besökare som är kunder till den som bedriver sim-PT-verksamhet ska betala entréavgift till anläggningarna.
8. Den som bedriver sim-PT-verksamhet ska ta del av och följa dessa allmänna villkor inklusive trivsel- och trygghetsreglerna och de anvisningar som ges av personalen. Trivsel- och trygghetsreglerna finns anslagna i varje simhall.
9. Den som tillträtt anläggningen för att bedriva sim-PT-verksamhet ska kunna uppvisa kvitto för köpet vid uppmaning av idrottsförvaltningens personal.
10. Simbana samt övriga lokaler upplåts i befintligt skick. Det ankommer på den som bedriver sim-PT-verksamhet att vid varje enskilt tillfälle bedöma och själv ta ansvar för att dessa lämpar sig för sim-PT-verksamheten.
11. Den som bedriver sim-PT-verksamhet utför sin tjänst på eget ansvar och ansvarar fullt ut för att tjänsten är säker samt att denne och dennes kunder är erforderligt försäkrade.
12. Idrottsförvaltningen ansvarar inte för och ersätter inte förlust av eller skada på tillhörigheter som den som bedriver

sim-PT-verksamhet medför i Stockholms stads simhallar.

13. Idrottsförvaltningen ansvarar inte för och ersätter inte vare sig personskador eller andra skador som uppkommer på grund av olycksfall eller annan person vid sim-PT:s och dennes kunders träning eller vistelse i anläggningarna.
14. Kvarlämnas efter tidpunkt för stängning saker i förvaringsskåp i idrottsförvaltningens anläggningar, äger idrottsförvaltningen rätt att bryta anbringat lås och tillvarata sakerna. Om sakerna inte avhämtas inom sju dagar från och med dagen för tillvaratagandet så har idrottsförvaltningen rätt att endera kasta sakerna eller, om idrottsförvaltningen bedömer att dessa har ett stort ekonomiskt värde, överlämna sakerna till hittegodsavdelningen på närmaste polismyndighet.
15. Den som inte följer dessa villkor inklusive trivsel- och trygghetsreglerna och de anvisningar som ges av idrottsförvaltningens personal kan avvisas från anläggningen. Detsamma gäller den som agerar hotfullt eller störande mot personal eller annan och/eller utsätter sig själv eller annan för fara samt vid misstanke om brottslig gärning.
16. Den som bedriver sim-PT-verksamhet kan av samma skäl som anges i punkt 15 även stängas av från Stockholms stads simhallar.
17. Vid brott eller misstanke om brott gör idrottsförvaltningen en polisanmälan.
18. Den som bedriver sim-PT-verksamhet får därutöver inte utan idrottsförvaltningens skriftliga tillstånd marknadsföra eller sälja egna eller annans varor eller tjänster i Stockholms stads simhallar.
19. Den som bedriver sim-PT-verksamhet godkänner dessa villkor genom att betala avgiften. Villkoren gäller tillsvidare. Idrottsförvaltningen förbehåller sig rätten att ändra villkoren utan föregående information eller godkännande.

Upplaga 2026.01.01